

Ihr Ansprechpartner

Frau Elisabeth Hueske

Personalreferentin
Fon +49 731 96247-0
ulm@ferchau.com

Job-Link

ferchau.jobs/de/de/220432

Job-Kennziffer

FE73-96785-UL

Adresse

FERCHAU GmbH

Niederlassung Ulm
Lise-Meitner-Straße 8/1
89081 Ulm

Sie sind bereit für eine neue Herausforderung? Möchten Ihre Talente in einem innovativen Umfeld beweisen? Und von den Vorteilen eines zuverlässigen Arbeitgebers profitieren? Willkommen bei FERCHAU. Als Marktführer in Engineering und IT begleiten wir unsere namhaften Kunden mit Kompetenz und maßgeschneiderten Lösungen. Mehr als 8.260 Mitarbeiter an über 100 Niederlassungen und Standorten sind so in der ganzen Welt des Engineerings aktiv.

Spezialist (m/w/d) Office 365 und Sharepoint - Digital Workplace

Ulm

Innovativ und verantwortungsvoll - Ihre Aufgaben sind herausfordernd.

- Ausarbeitung von Konzepten für einen digitalen Arbeitsplatz
- Planung, Analyse und Design von Lösungen auf Basis Microsoft Office 365
- Beratung der internen Kunden und Entwicklerteams im Bereich digitale Produkte
- Projektleitung und Koordination zwischen internen Fachabteilungen

Leistungsstark und perspektivisch - Ihre Zukunft kann sich sehen lassen.

- Gezielte Förderung Ihrer fachspezifischen Kompetenz
- Mitarbeitererevents zur Stärkung des Teamgeists
- Hohe Planungssicherheit durch unbefristeten Arbeitsvertrag

Professionell und weitblickend - Ihre Qualitäten begeistern.

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder einen vergleichbaren Studiengang
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Microsoft SharePoint und Office 365
- Sehr gute Deutsch und Englischkenntnisse
- Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick

Das ist die abwechslungsreiche Herausforderung, die Sie suchen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung - gerne online unter der Kennziffer FE73-96785-UL bei Frau Elisabeth Hueske. Denn was für unsere Kunden gilt, gilt für Sie schon lange: Wir entwickeln Sie weiter.

„ Warum nur ein Talent einbringen,
wenn Sie alle entfalten können.“